

Depuis 1972, l'Etudiant s'inscrit dans une dynamique à long terme à travers tout le territoire, dédiée à guider les jeunes avec une information précise, gratuite et ajustée à leurs besoins, dans le respect de ce qui les rend uniques. A travers plus de 110 salons par an et des contenus online accessibles gratuitement (letudiant.fr, trendy.fr, EducPros.fr), l'Etudiant inspire et guide les collégiens, lycéens et étudiants dans leur parcours d'études jusqu'au premier emploi.

Envie de rejoindre l'Etudiant dans sa mission d'information & d'orientation ?

Chargé Communication Interne F/H

Contrat d'apprentissage

Rattaché à la directrice de la communication, il/elle travaillera en étroite collaboration avec l'équipe de communication pour garantir une communication efficace et cohérente au sein de l'organisation.

Responsabilités Principales :

- **Développement de contenu** : Création et rédaction de contenus variés (bulletins d'information, emails, articles, présentations) adaptés aux différents canaux de communication interne.
- **Gestion des canaux de communication** : Participer à la gestion et à l'optimisation des canaux de communication interne (intranet, newsletters, réseaux sociaux internes, etc.).
- **Soutien aux événements internes** : Assurer l'organisation et la promotion des événements internes, y compris les réunions d'entreprise, les séminaires et les activités de team building.
- **Analyse et reporting** : Collecter et analyser les retours concernant les actions de communication interne pour en mesurer l'efficacité et proposer des améliorations.
- **Veille et innovation** : Se tenir informé des dernières tendances en matière de communication interne et proposer des idées innovantes pour améliorer l'engagement des employés.

Nous travaillons en **organisation hybride** : 2 jours en présentiel / 3 jours en télétravail.
Nos locaux sont situés à Paris dans le **12ème arrondissement** (métro Montgallet).

Profil recherché :

- Vous préparez un **bac+4 ou bac+5 en communication**
- **Compétences rédactionnelles** : Excellentes capacités rédactionnelles en français, avec une aptitude à adapter le ton et le style de la marque.
- **Aisance informatique** : Confort avec les outils de communication digitale et les logiciels MS Office, de présentation et de conception graphique Adobe Creative Suite est un plus.
- **Compétences interpersonnelles** : Capacité à travailler en équipe, excellente communication orale, et aptitude à interagir efficacement avec tous les niveaux de l'organisation.
- **Autonomie et proactivité** : Capacité à travailler de manière autonome, à gérer plusieurs projets simultanément et à prendre des initiatives.

En savoir plus sur l'Etudiant : pro.letudiant.fr